

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2025

Señores: Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimados señores:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                             |                      |                          |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Jorge Amílcar de León Quezada               | CUI:                 | 2432 11074 0101          |
| Número de contrato:                               | 029-27-2025-MCD                             | Acuerdo Ministerial: | 197-2025                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Profesionales                               | Nit del Contratista: | 987623-5                 |
| Número de Factura:                                | 1448100072                                  | Serie:               | 8A294EA5                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 15,000.00                                 | Período del Informe: | 03/03/2025 al 31/03/2025 |
| Monto Total del Contrato                          | Q 149,032.26                                | Plazo del Contrato:  | 03/03/2025 al 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | I de la Dirección Superior del Ministerio d |                      |                          |

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé asesoría para la creación y gestión de perfiles en redes sociales (Facebook, red social X, Instagram, LinkedIn, entre otras) de la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de Cultura;
- Brindé asesoría en la verificación de publicaciones de contenido relevante y de calidad que representa a la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de la Cultura;
- Asesoré en dar seguimiento al monitoreo de menciones y conversaciones que tienen relación con la Dirección General de las Artes y el Vicedespacho de la Cultura;
- Brindé asesoría en la elaboración de planes y estrategias de comunicación en redes sociales, alineados con los objetivos del Ministerio de Cultura y Deportes;
- Asesoré en la planificación de campañas y promociones en redes sociales de las actividades de la Dirección General de las Artes, asimismo, implementé tácticas para aumentar el alcance y la interacción;
- Brindé asesoría en la creación y diseño de contenido visual y escrito para redes sociales;
- Asesoré en la elaboración de respuesta rápida y eficaz a crisis de reputación en redes sociales;
- Asesoré en la implementación de estrategias para mantener una imagen positiva de la Dirección General de las Artes,
- Asesoré y fui enlace con otras dependencias de la Dirección General de las Artes, para asegurar consistencia en la comunicación y estrategias;

Jorge Amílcar de León Quezada  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Luis Rodrigo Carrillo Flores

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Rodrigo Carrillo Flores  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes